|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Controle de Versões | | | |
| Versão | Data | Autor | Notas da Revisão |
| 1.0 | 20/08/2020 | Marcos Job / Lucas Araujo | Inclusão dos objetivos, situação atual e objetivos SMART |
| 2.0 | 27/08/2020 | Marcos Job / Lucas Araujo | Inclusão da estrutura analítica do projeto |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Objetivos deste documento

Autorizar o início do projeto, atribuir principais responsáveis e descrever de forma clara requisitos iniciais, principais entregas, premissas e restrições do projeto.

# Situação atual e justificativa do projeto

Hoje em dia não temos um canal de acesso rápido para registrar reclamações para a prefeitura analisar, mensurar volume e mapear principais pontos das cidades que necessitam de algum tipo de manutenção. O projeto VOZ DO POVO tem como principal objetivo criar esse canal de comunicação entre o cidadão e a prefeitura. Com isso será possível mapear os principais pontos de manutenção em que a prefeitura precisa agir.

# Objetivos SMART e critérios de sucesso do projeto

O projeto será considerado um sucesso caso os objetivos abaixo sejam atingidos:

* Desenvolvimento do aplicativo até 30/11/2020
* Desenvolvimento com custo zero (utilização de tecnologias free e mão de obra de alunos da faculdade SENAI FATESG)

# Estrutura Analítica do Projeto – Fases e principais entregas

# Principais requisitos das principais entregas/produtos

[[Documente os principais requisitos](http://escritoriodeprojetos.com.br/documentacao-dos-requisitos.aspx) dos produtos/entregas a serem atendidos identificados na EAP acima. ]

Após análise minuciosa com o Sr watlas foi definido os termos para a resolução do sistema ”voz do povo”, como e descrito abaixo com os principais focos de desenvolvimento.

* Modulo de administração publica
* Modulo cidadão
* Planejamento
* Desenvolvimento
* Apresentação para os municípios
* Treinamento para as prefeituras
* **Modulo administração publica** 
  + **Cadastro departamentos** 
    - Cada prefeitura terá um departamento , com suas categorias e terá como se comunicar com outros departamentos de outras regiões
  + **Consulta de ocorrência** 
    - O usuário podera fazer a consulta de sua ocorrência , seguindo as regras de cada departamento.
  + **Registro de acompanhamento** 
    - Cada denuncia ocorrência será devidamente acompanhada pela prefeitura de cada departamento o usuário também podera fazer este acompanhamento
  + **Relatorios** 
    - Cada departamento terá um relatório de funcionalidade e de performance, pra poder ser registrado as falhas e colocar em pauta para a resolução .
* **Modulo cidadão** 
  + **Cadastro de usuário** 
    - Cada usuario terá um cadastro de pessoa física, para evitar qualquer tipo de fraude, pois e um sistema de serviço e não se pode ter uma fraude que atrase ou mova equipes sem necessidade.
    - No cadastro terá o numero de telefone do cidadão , e-mail , cpf , rg , e nome completo.
  + **Registro de ocorrência** 
    - Com o cadastro definido e autenticado o usuario podera realizar a ocorrência , categorizando e detalhando o problema com evidencia(fotos , vídeos e etc), e a partir dai será encaminhado o pedido e determinada equipe ira fazer a resolução da ocorrência .
    - Lembrando que o usuario podera fazer o acompanhamento da sua ocorrência.
  + **Acompanhamento de ocorrências** 
    - Como foi dito acima o usuario com o cadstro autenticado além de poder fazer o registro da ocorrência , podera consultar e fazer o acompanhamento da mesma em tempo real
    - Podera ser visto qual equipe esta tratando, como sera o plano de ação entre outras coisas

# Marcos

[Relacione os principais marcos do projeto. [Marcos](http://escritoriodeprojetos.com.br/lista-dos-marcos.aspx) são os momentos mais importantes do projeto, quando se conclui as fases ou entregas principais.]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fase ou Grupo de Processos | Marcos | Previsão |
| Definição do Projeto | Projeto definido e aprovado pelo watlas | 20/08/2020 |
| Contratação dos serviços | Contrato assinado | 27/08/2020 |
| Gerenciamento de Projetos | Plano de Gerenciamento de Projetos Aprovado | 27/08/2020 |
|  | Planejamento concluído e Linhas de Base Salvas | 03/09/2020 |
| Desenvolvimento | Realização do desenvolvimento do projeto | 03/09/2020 |
| Reunião | Primeira reunião de brainstorme | 10/09/2020 |
|  | Segunda reunião | 17/09/2020 |

# Partes interessadas do Projeto

[Defina nomes, responsabilidades e nível de autoridade das principais [partes interessadas](http://escritoriodeprojetos.com.br/partes-interessadas.aspx) do projeto]

Veja documento de Registro das partes interessadas em anexo.

# Restrições

[Relacione as [restrições do projeto](http://escritoriodeprojetos.com.br/-restricoes-de-um-projeto.aspx), ou seja, limitação aplicável a um projeto, a qual afetará seu desempenho. Limitações reais: orçamento, recursos, tempo de alocação, ... Ex.: Orçamento de R$1.500.000,00]

Orçamento total da reforma: R$100.000,00

Data de mudança para nova casa: 31/05/2010

# Premissas

[Relacione as [premissas do projeto](http://escritoriodeprojetos.com.br/premissas-de-um-projeto.aspx), ou seja, fatores considerados verdadeiros sem prova para fins de planejamento. Ex.: Disponibilidade de 50% do tempo do cliente durante os testes]

Para cumprir o prazo determinado, o mestre-de-obras exigiu como premissa:

-Disponibilidade do Sr. Rocha pelo menos uma vez por dia para verificar o que está faltando na reforma.

-Pagamento semanal conforme demonstração dos custos da obra.

# Riscos

[Descreva os principais [riscos](http://escritoriodeprojetos.com.br/riscos.aspx) do projeto. ]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrição do risco** | **Descrição do Impacto** | **Ação** | **Descrição da ação** | **Responsável** | **Previsão** |
| Eventos como chuva, falta de pessoal, entre outros que podem causar atraso na reforma | Atrasar a conclusão da obra e inviabilizar a mudança de 31/05 | Mitigar | Acompanhamento diário do andamento da obra para avaliar formas de antecipar entregas criando uma folga que poderia compensar atrasos futuros | Sr.Montes de Rocha | Durante todo projeto |
| Falta de material para executar os serviços esperados | Atrasar a conclusão da obra e inviabilizar a mudança de 31/05 | Mitigar | Presença diária na obra para verificar ausência de material do Sr. Rocha, e aquisição imediata dos mesmos quando necessário | Sr. Rocha | Durante todo projeto |
| Reparos de serviços entregues com defeito durante a reforma | Atraso na obra, retrabalho e aumento nos custos | Mitigar | Contrato do mestre-de-obras de confiança do Sr. Rocha com histórico de serviços entregues com qualidade e acompanhamento diário do mesmo durante toda obra | José | Durante todo projeto |
| Falta no serviço por algum membro da equipe (pedreiros, pintores, ...) | Atraso nos serviços | Mitigar | Incluso claúsula no contrato de bonus de R$1.000,00 para cada participante da obra caso a reforma interna seja concluída no prazo | Sr.Montes de Rocha | Na contratação |
|  |  | Mitigar | Combinado com o mestre-de-obras que será compensado durante o fim-de-semana qualquer ausência ocorrida durante a semana | José | Durante todo projeto |

# Orçamento do Projeto

[Estimativa preliminar dos [custos](http://escritoriodeprojetos.com.br/custos.aspx) do projeto representada pelo orçamento ou pelo fluxo de caixa com suas principais entradas e saídas financeiras. Base para a aprovação financeira do projeto e da formação da linha de base dos custos]

O orçamento total para a reforma era de R$100.000,00 e a duração do projeto previsto de 3 meses.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Período** | **Orçado** | **Comentários** |
| 01/03/2010-31/03/2010 | R$20.000 | Primeiras compras para iniciar a reforma |
| 01/04/2010-30/04/2010 | R$20.000 | Compras de materiais e primeiros pagamentos para o mestre-de-obras e sua equipe |
| 01/05/2010-31/05/2010 | R$20.000 | Compras de materiais e pagamentos para o mestre-de-obras |
| 01/06/2010-30/06/2010 | R$20.000 | Compras de materiais e pagamentos para o mestre-de-obras |
| 01/07/2010 | R$20.000 | Pagamento final ao mestre-de-obras pela conclusão da reforma |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aprovações | | |
| Participante | Assinatura | Data |
| Patrocinador do Projeto | Sr. Montes de Rocha  Sra. Montes de Rocha | 31/03/2010 |
| Gerente do Projeto | Sr. Montes de Rocha | 31/03/2010 |